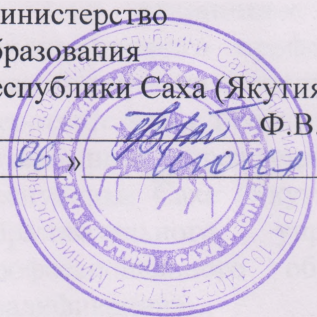


«СОГЛАСОВАНО»

Министерство  
образования  
Республики Саха (Якутия)

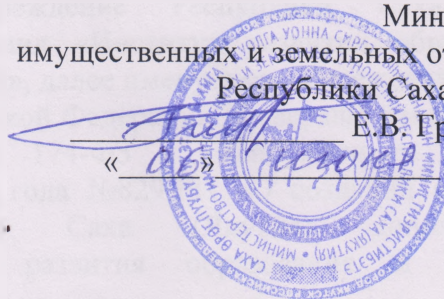
Ф.В. Габышева  
« 06 » 2016 года



«УТВЕРЖДАЮ»

Министерство  
имущественных и земельных отношений  
Республики Саха (Якутия)

Е.В. Григорьева  
« 06 » 2016 года



**УСТАВ**  
**Автономного образовательного учреждения**  
**Республики Саха (Якутия)**  
**дополнительного профессионального образования**  
**«Институт развития образования и повышения квалификации имени С.Н.Донского-II»**

г. Якутск , 2016 год

## 1. Общие положения

1.1. Автономное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации имени С.Н.Донского-II», далее именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 № 174-ФЗ и распоряжением Президента Республики Саха (Якутия) от 15 ноября 2011 года №829-РП «О создании автономного образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации»

1.2. Полное официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: Автономное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации имени С.Н.Донского-II»;

- сокращенное наименование: АОУ РС (Я) ДПО «ИРО и ПК имени С.Н.Донского-II».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, реализующей образовательные программы дополнительного профессионального образования и иные образовательные программы.

Тип образовательного Учреждения - учреждение дополнительного профессионального образования;

Тип учреждения - автономное;

Организационно-правовая форма – учреждение.

1.4. Учредителем Учреждения является Республика Саха (Якутия). Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют:

- в части координации и регулирования его деятельности - Министерство образования Республики Саха (Якутия);

- в отношении его имущества - Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением государственного герба Республики Саха (Якутия) и своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.6. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.7. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях.

1.8. Учреждение не отвечает по обязательствам Республики Саха (Якутия).

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Республика Саха (Якутия).

1.9. Местонахождение, юридический и почтовый адрес Учреждения: 677000, Республика Саха (Якутия), город Якутск, проспект Ленина, дом 3.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является анализ, прогнозирование и развитие региональной системы образования, внедрение инноваций, разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования, связанных с повышением квалификации педагогических и административных работников системы образования, реализация нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) по вопросам образования в рамках полномочий, определенных законодательством Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются развитие региональной системы образования, развитие системы дополнительного профессионального образования, повышение квалификации педагогических и административных работников образования, приобретение новых профессий и специальностей работниками образования и населением Республики Саха (Якутия).

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- разработка целевых программ развития образования Республики Саха (Якутия);
- комплексный мониторинг, отражающий состояние сферы образования Республики Саха (Якутия), создание баз данных;
- экспертно-аналитические и мониторинговые исследования и разработка научно-методических материалов для органов управления и образовательных учреждений;
- научно-методическое и организационно-педагогическое сопровождение инновационных проектов и программ образовательных учреждений, органов управления Республики Саха (Якутия);
- экспертиза и рецензирование образовательных программ соответствующего уровня и направленности в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, а также учебно-методических и дидактических материалов по заявкам органов управления и образовательных учреждений улусов (районов), городов и отдельных авторов Республики Саха (Якутия);
- экспертиза документов образовательных учреждений на соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- организация и проведение независимых форм оценки качества обучения, деятельности педагогических работников;
- организация и обеспечение непрерывного профессионального образования педагогов;
- организация и проведение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников системы образования;
- оказание экспертно-консультационных, информационно-аналитических и иных услуг специалистам в области образования, образовательным учреждениям, методическим службам, органам управления образования, органам государственной власти и организациям;
- организация и проведение стажировок работников образования в ведущих научно-исследовательских организациях, образовательных учреждениях, консультационных фирмах, в том числе и зарубежных (как одного из видов программ дополнительного профессионального образования);
- редакционно-издательская деятельность;
- обмен опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;
- организация экспериментальных площадок, научных лабораторий и т.п. для проведения эмпирических исследований на базе образовательных учреждений, методических центров, органов управления образованием;
- организация и проведение профессиональных конкурсов, педагогических ярмарок;
- организация и проведение международных, всероссийских, республиканских совещаний, научно-практических конференций, выставок, семинаров по актуальным проблемам образования.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящие доход виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям:

- обучение специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;

- обучение специалистов, имеющих высшее профессиональное образование;
- обучение общественных экспертов и консультантов в области образования;
- обучение и проверка знаний работников образования в области охраны труда;
- обучение специалистов дополнительным образовательным программам;
- организация специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство, экстернат и дистанционное обучение;
- проведение подготовительных, в том числе консультационных, информационных курсов и факультативов;
- организация дополнительного образования детей;
- организация подготовительных курсов для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования;
- организация и проведение олимпиад и конкурсов, мероприятий среди школьников, студентов и педагогов;
- проведение психолого-педагогических консультаций;
- проведение профессиональной ориентации, профдиагностики и профотбора;
- проведение тестирования уровня знаний, способностей, склонностей и т. п.;
- проведение государственной итоговой аттестации лиц, завершивших обучение в форме самообразования, экстерната или в другом учебном заведении, не имеющем государственной аккредитации;
- проведение семинаров, консультаций, стажировок, конкурсов, экскурсий, культурно-массовых мероприятий;
- оказание учебно-методических услуг;
- прокат аудио- и видеокассет, компакт-дисков и записей на других технических носителях информации;
- реализация методической, научной, информационной продукции;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- предоставление услуг Интернета, справочно-информационных систем;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицами, не являющимися работниками или обучающимися Учреждения;
- консультационные (консалтинговые), мониторинговые услуги;
- осуществление редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;
- выполнение оформительских и дизайнерских, научных, научно-технических, научно-исследовательских работ;
- создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов, и др.);
- деятельность автомобильного грузового транспорта для оказания транспортных услуг образовательным и иным учреждениям, а также услуг по перевозке гостей и участников семинаров, курсов и конференций в установленном законом порядке;
- организация общественного питания обучающимся и работникам;
- сдача имущества в аренду в установленном законодательстве порядке лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.6. Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, указанной в пункте 2.4 настоящего Устава, за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

Учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на

основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных соответствующему государственному учреждению, до окончания срока действия таких документов.

2.9. Учреждение вправе привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

### **3. Функции и полномочия учредителя Учреждения, осуществляемые Министерством образования Республики Саха (Якутия)**

Министерство образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого находится Учреждение, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия):

3.1. Устанавливает государственное задание для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности, осуществляет контроль за исполнением задания, а также осуществляет финансовое обеспечение выполнения такого задания в установленном порядке.

3.2. Рассматривает предложения руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения Республики Саха (Якутия), об открытии или закрытии его представительств. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета принимает решение о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения Республики Саха (Якутия), открытии или закрытии его представительств.

3.3. Вносит в Правительство Республики Саха (Якутия) согласованное с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), предложение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий.

3.4. В порядке, определенном уставом Учреждения, вправе созывать заседание Наблюдательного совета Учреждения (в том числе первое заседание Наблюдательного совета после создания автономного учреждения Республики Саха (Якутия), первое заседание нового состава Наблюдательного совета).

3.5. Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

- о внесении изменений в устав автономного учреждения Республики Саха (Якутия);
- о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения Республики Саха (Якутия), открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.6. Вносит в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

- письменные обоснованные предложения для принятия совместного решения об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за Учреждением в соответствии с Порядком определения видов особо ценного движимого имущества автономных учреждений Республики Саха (Якутия), утвержденным Указом Президента РС(Я) от 10.05.2010 № 1934 «Об автономных учреждениях Республики Саха (Якутия)»;
- для согласования предложение о выделении средств на приобретение имущества Учреждением для последующего закрепления за ним на праве оперативного управления;
- предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения имущества, приобретенного за счет средств учредителя;
- для согласования предложение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.7. Заключает и прекращает с руководителем Учреждения трудовой договор. Решение о назначении на должность руководителя Учреждения и освобождении от должности принимает Правительство Республики Саха (Якутия).

3.8. По согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) принимает решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее

совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете, за исключением сделок в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

3.9. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.10. Осуществляет контроль за целевым использованием доходов Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.11. Принимает решение об утверждении передаточного акта по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.12. Принимает решение об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.13. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами.

#### **4. Функции и полномочия учредителя Учреждения, осуществляемые Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)**

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

4.1. Утверждает устав Учреждения по согласованию с Министерством образования Республики Саха (Якутия) и вносит в него изменения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

4.2. Принимает совместное с Министерством образования Республики Саха (Якутия) решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за Учреждением в соответствии с Порядком определения видов особо ценного движимого имущества автономных учреждений Республики Саха (Якутия), утвержденным Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.05.2010 № 1934 «Об автономных учреждениях Республики Саха (Якутия)»;

4.3. Дает согласие на предложение Министерства образования Республики Саха (Якутия) о выделении средств на приобретение имущества для закрепления за Учреждением на праве оперативного управления.

4.4. Согласовывает предложение Министерства образования Республики Саха (Якутия) о назначении членов Наблюдательного совета.

4.5. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета и на основании обоснованного предложения Министерства образования Республики Саха (Якутия) принимает решение об изъятии особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества из оперативного управления Учреждения.

4.6. Дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.

4.7. Дает согласие на внесение Учреждением недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

4.8. Принимает решения об одобрении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете.

4.9. Согласовывает решение Министерства образования Республики Саха (Якутия) об утверждении передаточного акта.

4.10. Согласовывает решение Министерства образования Республики Саха (Якутия) об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

4.11. В случаях, установленных частью 2 статьи 15 и частью 3 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», предъявляет иски о признании сделок недействительными.

## 5. Органы Учреждения

Органами Учреждения являются Наблюдательный совет, руководитель (директор), Общее собрание (конференция) работников, ученый совет.

## 6. Наблюдательный совет Учреждения

6.1. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения (далее - Наблюдательный совет) относится рассмотрение:

6.1.1. предложений Министерства образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого находится Учреждение, или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

6.1.2. предложений Министерства образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого находится Учреждение, или руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

6.1.3. предложений Министерства образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого находится Учреждение, или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

6.1.4. предложений Министерства образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого находится Учреждение, или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

6.1.5. предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6.1.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6.1.7. по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

6.1.8. предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.1.9. предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

6.1.10. предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.1.11. предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

6.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации.

6.1.13. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы другим органам Учреждения.

6.2. Состав, сроки полномочий Наблюдательного совета:

6.2.1. Наблюдательный совет создается в составе 7 членов.

6.2.2. Состав Наблюдательного совета утверждается Правительством Республики Саха (Якутия).

6.2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

6.2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.2.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.2.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе

Наблюдательного совета.

6.2.7. Полномочия членов Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.2.8. Полномочия члена наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

6.2.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

6.3. Председатель и секретарь Наблюдательного совета:

6.3.1. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.3.2. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.3.3. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Заместитель председателя Наблюдательного совета в отсутствие председателя Наблюдательного совета осуществляет его функции.

6.3.4. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий члена Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.3.5. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за пять дней до проведения заседания.

На каждый календарный год секретарь Наблюдательного совета оформляет план деятельности Наблюдательного совета, согласуя его с руководителем учреждения. План деятельности утверждается председателем Наблюдательного совета. Утвержденный План деятельности секретарь направляет всем членам Наблюдательного совета и Министерству образования Республики Саха (Якутия). План деятельности может размещаться на информационном стенде, а также на сайте Учреждения.

6.3.6. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

6.3.7. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

6.3.8. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

6.4. Организация и порядок проведения заседания Наблюдательного совета:

6.4.1. Министерство образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого находится Учреждение, вправе созывать заседание Наблюдательного совета Учреждения (в том числе первое заседание Наблюдательного совета после создания автономного учреждения Республики Саха (Якутия), первое заседание нового состава Наблюдательного совета).

6.4.2. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.



6.4.3. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

6.4.4. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

6.4.5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.4.6. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.4.7. Заседания Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.4.8. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Решение наблюдательного совета может быть принято путем проведения заочного голосования.

6.4.9. Указанный в пункте 6.4.8. настоящего устава порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

6.4.10. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.4.11. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания учреждения по требованию Министерством образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого находится Учреждение. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.5. Рекомендации и заключения Наблюдательного совета:

6.5.1. По вопросам, указанным в подпунктах 6.1.1-6.1.4 и 6.1.10 пункта 6.1 настоящего устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.5.2. По вопросу, указанному в подпункте 6.1.6 пункта 6.1 настоящего устава Наблюдательный совет дает письменное заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 6.1.5 и 6.1.11 пункта 6.1 настоящего устава, Наблюдательный совет дает письменное заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.5.3. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 6.1.7 пункта 6.1 настоящего устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.5.4. По вопросам, указанным в подпунктах 6.1.8, 6.1.9 и 6.1.12 пункта 6.1 настоящего устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

6.5.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 6.1.1.-6.1.7, 6.1.10, 6.1.11 пункта 6.1 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.5.6. Решение по вопросу, указанному в подпункте 6.1.8 пункта 6.1 настоящего

устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

6.5.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 6.1.9 и 6.1.12 пункта 6.1. настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

## **7. Руководитель Учреждения**

7.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления общего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

7.2. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности решением Правительства Республики Саха (Якутия).

Министерство образования Республики Саха (Якутия) заключает с руководителем Учреждения трудовой договор, согласованный с Наблюдательным советом Учреждения.

7.3. Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

7.4. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы на территории Республики Саха (Якутия) и за ее пределами, совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7.5. Руководитель Учреждения ежегодно представляет на рассмотрение Наблюдательного совета:

проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.6. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

7.7. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.8. Заинтересованное лицо, указанное в ч. 3 ст. 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, без предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

Такую же ответственность несет Руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

## **8. Коллегиальные органы управления**

8.1. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

общее собрание (конференция) работников Учреждения;  
ученый совет.

8.2. Высшим органом самоуправления Учреждения является общее собрание (конференция) работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания (конференции) работников Учреждения относится:

- избрание Ученого совета Учреждения, определение срока его полномочий, утверждение положения об Ученом совете;

- внесение предложения Наблюдательному совету о внесении изменений и дополнений в установленном порядке в Устав Учреждения;

- утверждение основных направлений развития Учреждения;

- принятие решений по спорным ситуациям между администрацией Учреждения и Ученым советом Учреждения.

8.3. Общее собрание (конференция) работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не менее одного раза в год.

8.4. Общее собрание (конференция) работников Учреждения является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее половины трудового коллектива, а за решение голосовало не менее половины присутствующих на собрании.

8.5. Ученый совет – выборный орган, возглавляемый руководителем Учреждения.

8.6. К полномочиям Ученого совета Учреждения относятся следующие вопросы:

определение направлений образовательной деятельности структурных подразделений Учреждения;

рассмотрение локальных нормативных актов, определяющих основные направления деятельности Учреждения и его структурных подразделений;

принятие порядка разработки и утверждения учебных планов и программ Учреждения;

представление к ученым званиям;

обсуждение и утверждение отчетов заместителей руководителя Учреждения, руководителей учебных, научно-методических и других структурных подразделений;

иные полномочия согласно положению об ученом совете.

8.7. Ученый совет состоит из 15 человек. Заместители руководителя Учреждения, руководители учебных и научно-методических подразделений Учреждения - 50% от общего состава Ученого совета назначаются директором. Остальные члены Ученого совета (представители профессорско-преподавательского состава Учреждения - 40% от общего состава совета; руководящие работники иных образовательных организаций - 10% от общего состава совета) избираются открытым голосованием на общем собрании (конференции) работников Учреждения.

Состав Ученого совета утверждается сроком на 3 года.

8.8. Председатель Ученого совета своим решением назначает на учебный год секретаря Ученого совета.

8.9. Заседания Ученого совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.

8.10. Заседание Ученого совета Учреждения является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее половины состава, а за решение голосовало не менее половины присутствующих членов Ученого совета Учреждения.

8.11. Заседания Ученого совета Учреждения протоколируются. Протоколы подписываются председателем Ученого совета Учреждения и секретарем.

Решение Ученого Совета вступает в силу после его утверждения Руководителем Учреждения.

8.12. Правовой статус педагогических работников Учреждения установлен законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Саха (Якутия).

8.13. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность указанных работников Учреждения, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

## 9. Виды реализуемых образовательных программ.

### Организация образовательного процесса

9.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей работников системы образования Республики Саха (Якутия) и образовательных организаций.

9.2. Учреждение реализует следующие виды дополнительных профессиональных программ: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

9.3. Программы дополнительного профессионального образования разрабатываются Учреждением самостоятельно с учетом государственных и иных требований к содержанию и организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и профессиональной переподготовки, рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации (по структуре и содержанию программ).

9.4. В Учреждении образовательные программы осваиваются в следующих формах: очная, очно-заочная (вечерняя), заочная (с применением дистанционных технологий), а также в форме экстерната по программам дополнительного профессионального образования. Допускается сочетание различных форм обучения.

9.5. Платные образовательные услуги оказываются в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций. При оказании платных образовательных услуг Учреждение оформляет договор в письменной форме с заказчиком.

9.6. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

9.7. Слушателями Учреждения являются лица, зачисленные на обучение приказом директора.

9.8. Формирование контингента слушателей Учреждения производится по заявкам органов управления образования, методических служб, ресурсных центров, образовательных учреждений, иных юридических и физических лиц.

9.9. Права и обязанности слушателей Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

9.10. Организация учебного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, учебным планом, образовательными программами, утвержденными Руководителем Учреждения.

9.11. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка специалистов в Учреждении проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

9.12. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

обучающие семинары (менее 72 часов) с выдачей сертификата;

краткосрочное обучение (от 72 часов до 100 часов) с выдачей удостоверения;

длительное обучение (от 100 часов до 500 часов) с выдачей свидетельства;

профессиональная переподготовка (свыше 500 часов) с выдачей диплома.

При выполнении части учебного плана слушатели получают соответствующую справку.

9.13. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования (свыше 72 часов), так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации и переподготовке специалистов (до 72 часов).

9.14. Целью профессиональной переподготовки специалистов (свыше 500 часов) является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности или присвоения соответствующей квалификации. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом установленного или

государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере. Направление профессиональной переподготовки определяется заказчиком по согласованию с Учреждением.

9.13. Учебный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года.

9.14. Освоение образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки завершается обязательной итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством образования Республики Саха (Якутия), по программам повышения квалификации - аттестационная комиссия, утверждаемая Руководителем Учреждения.

## **10. Имущество и финансы**

10.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

10.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.3. Собственником имущества и земельного участка является Республика Саха (Якутия) в лице Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

10.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и распоряжением о закреплении имущества.

10.5. Учреждение не вправе без согласия Министерства образования Республики Саха (Якутия), ведении которого оно находится, и Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

10.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

10.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

10.8. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

10.9. Учреждение вправе вносить:

- недвижимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета только с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

- денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника с учетом рекомендаций Наблюдательного совета только с согласия Министерства образования Республики Саха (Якутия).

10.10. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

10.11. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

10.12. Учреждение ежегодно представляет Министерству образования Республики Саха (Якутия) расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

10.13. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

## **11. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

11.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

11.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких учреждений;

присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

11.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

11.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Республики Саха (Якутия).

## **12. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий устав**

12.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), по согласованию с Министерством образования Республики Саха (Якутия) после рассмотрения рекомендации Наблюдательного совета.

12.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

12.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.